**Zamawiający: Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią**

**ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią**

**tel./fax (052) 385-57-31**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych**

Zatwierdzono w dniu: 8 października 2019 r.

Dyrektor

Bartosz Lamprecht

1. Informacje ogólne

Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

1. Instrukcja dla Wykonawców,
2. Załączniki:

Formularz oferty;

Formularz cenowy;

Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej

samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust.1 pkt. 23

ustawy Pzp - *Oświadczenie składane przez Wykonawcę w ciągu* ***3 dni*** *od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu;*

Nie dotyczy

Projekt umowy

Specyfikacja techniczna

załącznik nr 1

załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e

załącznik nr 3

załącznik nr 4

załącznik nr 5

załącznik nr 6

załącznik nr 7

załącznik nr 8

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią, ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią,

tel./fax (0-52) 385-57-31,

email: zarzaddrogowy@wp.pl

http://zdpnaklo.rbip.mojregion.info/

godziny urzędowania: 7.00-15.00

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zmianami) – zwana dalej „ustawa Pzp”.
2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
3. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza równowartości kwoty 221 000 euro.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa zamówienia:

**Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych**

CPV 142, 144

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów uszorstniających i środków chemicznych do zwalczania śliskości zimowej w sezonie zimowym 2019/2020 dla Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią z podziałem na 5 części.
2. Zamówienie obejmuje dostawy:

**Część I** obejmuje dostawę materiałów uszorstniających i środków chemicznych na terenie gminy Sadki.

**Część II** obejmuje dostawę materiałów uszorstniających i środków chemicznych na terenie gminy Mrocza.

**Część III** obejmuje dostawę materiałów uszorstniających i środków chemicznych na terenie gminy Nakło nad Notecią.

**Część IV** obejmuje dostawę materiałów uszorstniających i środków chemicznych na terenie gminy Kcynia. **Część V** obejmuje dostawę materiałów uszorstniających i środków chemicznych na terenie gminy Szubin.

1. Warunki techniczne jakim muszą odpowiadać środki do zwalczania śliskości zimowej:

**Środki chemiczne**

Środki chemiczne stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny odpowiadać warunkom określonym w następujących normach:

- sól (NaCl) PN-86/C-84081/02

**Materiały uszorstniające.**

Materiały uszorstniające stosowane do zwalczania śliskości zimowej powinny odpowiadać warunkom określonym w następujących normach:

- piasek o uziarnieniu do 1 mm

- inne materiały uszorstniające od 1-3 mm

Mieszanki materiałów uszorstniających i środków chemicznych powinny być jednorodne i nie powinny zawierać nad ziarna – zgodnie z podanymi normami. Zawartość środków chemicznych w mieszankach – min. 25 %.

1. Miejscem świadczenia dostawy będzie teren Wykonawcy świadczącego usługi zimowego utrzymania, który wskaże Zamawiający.
2. Dostawy Wykonawca będzie wykonywał sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany sukcesywnie w terminie **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2019 roku**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

a) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ;**

b)  **nie podlegają wykluczeniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań..

1.2 **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

1. W zakresie **zdolności zawodowej:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

***W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki z ppkt. 1.3. mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.***

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp
3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
5. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
6. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1. SIWZ

3.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3.6. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 1-9 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

3.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczania lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

3.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.

Jeżeli wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w VI pkt. 8.1., 8.2., 9 i 11 SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest wypełnić pkt. 5f

4.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu załącznik nr 3 do SIWZ.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z V pkt 1. SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w VI pkt. 1 i 4 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zmianami);
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp, stosowanym odpowiednio.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 ustawy Pzp lub V pkt. 6.2. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt. 7 SIWZ.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1. nie podlega wykluczeniu – **wg. załącznika nr 3,**
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu – **wg. załącznika nr 4**.

2. Ocena spełniania **warunków udziału w postępowaniu** odbywać się będzie **dwuetapowo**.

1. **Etap I** Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. **Etap II**  Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.

3. Ocena spełniania warunków **nie podlegania wykluczeniu** odbywać się będzie **dwuetapowo**

1. **Etap I** Ocena ostateczna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem - **załącznik nr 3 do SIWZ.**
2. **Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie **wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą** spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.

4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w **art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,** przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. **– załącznik nr 5.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty** ***(Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia):***

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy**

8.1.1. oświadczenie o dysponowaniu środkami transportowymi i sprzętowymi – nie dotyczy,

8.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

8.2.1 **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji** o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

8.2.2. **Oświadczenie** wykonawcy **o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, z zastrzeżeniem zapisów VI pkt. 4 SIWZ.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI pkt 8.2.1. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 litera a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10. stosuje się.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. **Ponadto, oprócz oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, ze Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

13.1. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTY** zawierający w szczególności cenę ofertową za przedmiot zamówienia oraz wykaz dotyczący podwykonawstwa wg **załącznika nr 1 do SIWZ;**

1. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ CENOWY** wg **załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SIWZ;**
2. Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;

13.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**;

1. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza**) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2014 poz. 1114 z późn. zmianami), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
2. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo (**oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza**) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. z dnia 27 czerwca 2016 r. (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: [zamowienia@zdpnaklo.pl](mailto:zamowienia@zdpnaklo.pl)) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. z dnia 27 czerwca 2016 r. ( t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 5.–9. SIWZ.

**Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji .**

*W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.*

2. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:

**Marek Pacholski** – Z-ca Dyrektora

tel. 52 385 57 31

e-mail: [marek.pacholski@zdpnaklo.pl](mailto:marek.pacholski@zdpnaklo.pl)

1. w sprawach procedury przetargowej:

**Waldemar Roszczyk** – Inspektor

tel. 52 385 57 31 fax. 52 385 57 31

e-mail: [waldemar.roszczyk@zdpnaklo.pl](mailto:waldemar.roszczyk@zdpnaklo.pl)

3. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne – **nie dotyczy**.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią**

**ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią**

**tel. 52 385 57 31; fax. 52 385 57 31,**

**e-mail:** [**zamowienia@zdpnaklo.pl**](mailto:zamowienia@zdpnaklo.pl)

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres [**zamowienia@zdpnaklo.pl**](mailto:zamowienia@zdpnaklo.pl)) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W postępowaniu , oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale**.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 8 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej: <https://zdpnaklo.rbip.mojregion.info/>
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://zdpnaklo.rbip.mojregion.info/>
9. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.
10. Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie: <https://zdpnaklo.rbip.mojregion.info/> .

13. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

**VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** Nie dotyczy

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca złoży ofertę **na wybranych zadaniach I-VI**.
2. Ofertę stanowi wypełniony **Formularz ofertowy** – **załącznik nr 1 do SIWZ** wraz z **Formularzem cenowym– załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e.**

Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ oraz ewentualnym zmianom przekazanym przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.
5. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złączone w sposób trwały z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12; (zaleca się umieszczenie oferty w skoroszycie, do wpięcia).
6. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

* zaadresowana na Zamawiającego tj. **Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią, ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią**,
* posiadająca **nazwę i adres Wykonawcy,**
* posiadająca oznaczenia: **Oferta na** **„Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych” Część nr ………………..– nie otwierać przed 17.10.2019 r. godz. 9.30.**

1. Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami **ZMIANA** lub **WYCOFANIE.**
3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: ***„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”,*** z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

**XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w: **Zarządzie Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią - Sekretariat**.
2. **Termin składania ofert** upływa dnia **17.10.2019r. o godz.: 09:00.**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2. zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

**XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **17.10.2019r. o godz.: 9.30**  **do siedziby Zamawiającego.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
3. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. **Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące**:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności .

8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załączników do SIWZ tj. Specyfikacji Technicznej wypełniając Formularz cenowy zał. nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e,
2. Cenę należy wpisać do formularza oferty. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch

miejsc po przecinku. Do wyliczonej ceny należy doliczyć podatek VAT.

1. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w kosztorysie ofertowym.
2. Przy kalkulacji ceny oferty wykonawca nie może pominąć jakiejkolwiek pozycji w formularzu

cenowym.

5) W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
2. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy. Cena brutto oferty może się zmienić tylko w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług ( Dz.U. Dz 2004 r Nr 54 poz.535 z późn. zmianami)
3. Jeżeli złożono ofertę , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. **Cena – 60%**
2. **Termin płatności – 40%**

Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

* 1. Opis kryterium „Cena (cena ofertowa brutto)”.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **60 punktów**  Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium **„Cena” (C)** zostanie obliczona według następującego wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | C = | C min | X 60 pkt |
|  | C o |
| gdzie: | C min | – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej | |
|  | C o | – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej | |

Do oceny ofert będzie brana **suma algebraiczna wszystkich cen jednostkowych brutto przedstawionych w formularzu cenowym oferenta.**

1.2. Opis kryterium „Termin płatności”

Kryterium **Termin płatności** **(T)** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty. Liczba punktów w kryterium **Termin płatności** zostanie przyznana zgodnie z poniższym:

- za wskazanie w ofercie **7 dni** przyznane zostanie **0,00 pkt,**

- za wskazanie w ofercie **14 dni** przyznane zostanie **40,00 pkt,**

1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

**P = C + T**

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności”.

1. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdego Zadania.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
3. **O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.**

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

**XVII PODWYKONAWSTWO**

**1. Podwykonawcy**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom
  2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Żąda również wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wraz z podaniem przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
  3. Jeżeli zmiana, dodanie albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ust. 5 pkt 2, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
     + 1. Wykonawca (lub podwykonawca w przypadku zapłaty dalszym podwykonawcom) zapłaci podwykonawcy i dalszym podwykonawcom całość należnej im kwoty (z wynagrodzenia należnego wykonawcy za wykonanie całości przedmiotowego zamówienia wskazanego w ofercie) za wykonaną pracę objętą przedmiotowym postępowaniem.
       2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  5. Nie spełnienie wymagań określonych w pkt 1.4 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu (zgodnie z pkt. 1.7 lub 1.10.)
  6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  7. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 1.4. pkt b.

* 1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt 1.7., uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego
  2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  3. Zamawiający, w terminie do 7 dni kalendarzowych, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 1.7..
  4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z pkt 1.10, uważa się za akceptacje umowy przez zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
  6. W przypadku, o którym mowa w pkt 1.12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 1.4. pkt b, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  7. Przepisy pkt 1.1 – 1.13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

**XVIII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU Z ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP**

* 1. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
  2. Powyższe wymagania określają w szczególności:
* sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
* uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
* rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę   
     lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z zimowym utrzymaniem w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kierowcy, operatorów sprzętów, robotnika - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

W szczególności czynności związanych z: zimowym utrzymaniem dróg.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
* żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
  i dokonywania ich oceny,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
* przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym   
     w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody   
     w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
     o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę   
  lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę   
  lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpn0ia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
  1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia   
     na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach  umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
  2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  3. Jeżeli pomimo powyższych wymogów przy wykonywaniu zadania będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, osoba taka będzie musiała zaprzestać wykonywania zadania, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt wykonywania zadania takiej osoby musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez pracowników Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
  4. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
  5. Powyższe wymagania określają w szczególności:
* sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
* uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
* rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  1. Zamawiający wskazuje, iż w przedmiotowym zamówieniu czynnościami polegającymi na wykonywaniu umowy o pracę są czynności: **Kierowcy, operatora, robotnika**

**W zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia osób (kierowcy, operatora, robotnika), Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę.**

Zamawiający może żądać potwierdzenia oświadczenia poprzez okazanie zawartych umów   
o pracę w momencie zawierania umowy z Wykonawcą .

W przypadku zmiany na stanowisku osób, o których mowa wyżej, bądź zmiany warunków pracy, Wykonawca przedstawi dokumenty wskazane wyżej najpóźniej z chwilą objęcia przez nową osobę stanowiska kierowcy, operatora, robotnika, bądź w terminie trzech dni roboczych od przyjęcia przez pracownika zmiany warunków pracy.

W wypadku uchybienia powyższym wymogom, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną do wysokości 0,25 % netto wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę.

**XIX. UMOWA**

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym **niż 5 dni**, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wzór umowy stanowi **zał. nr 7 SIWZ.**

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

* 1. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, gdy:
     1. nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
     2. Zamawiający ograniczy zakres zamówienia
  2. Przedłużenia terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy**:** 
     1. jeżeli czas trwania okresu zimowego będzie dłuższy niż zakładano do realizacji umowy,
     2. w razie zakłócenia toku usług przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez wykonawcę,
     3. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego (np. opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy),
     4. działania siły wyższej (np. klęska żywiołowa), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  3. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),

1. Zmiany osobowe tj. zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy, których zamawiający realizuje przedmiot umowy nie wymagają aneksu do umowy.
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
   1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
   2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
   3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Sposób postępowania określony jest Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Odwołanie – zakres oraz sposób postępowania określony jest w art. od 180 do 198 ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

1. Określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Odrzucenia oferty odwołującego;
4. Opisu przedmiotu zamówienia;
5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Skarga do sądu – zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy Pzp.

**XXI.** Zamawiający **dopuszcza składania ofert częściowych.**

**XXII.** Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

1. Zamawiający **nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych**.
2. Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**
3. Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.
4. Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.
5. Zamawiający **nie przewiduje odbiorów częściowych.**
6. **INFORMACJE DODATKOWE**
7. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
8. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Załącznik nr 1 SIWZ

...................................

*(pieczęć)*

**FORMULARZ OFERTY**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**w Nakle nad Notecią**

**ul. Młyńska 5**

**89-100 Nakło nad Notecią**

**1. Dane wykonawcy :**

a) Zarejestrowana nazwa Wykonawcy

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

b) Zarejestrowany adres wykonawcy

......................................................................................................................................................................

tel. (kier.).................................................... .fax...........................................................................................

internet: http://.......................................... e-mail: ......................................................................................

Regon ........................................................ NIP ......................................................................................... województwo ................................................................................................................................................

Nr rachunku bankowego i nazwa banku .....................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

Nawiązując do ogłoszenia o p r z e t a r g u n i e o g r a n i c z o n y m z dnia ................... zamieszczonego w BZP nr .................. i na stronie internetowej <https://zdpnaklo.rbip.mojregion.info/>

na **Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych**

oferujemy świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w zakresie oraz za stawki określone w załączonym **formularzu cenowym**, na **CZĘŚĆ NR ……………………**

1. **Cena:**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie

netto: ……………………………………… zł

brutto ........................................................... zł

słownie: .......................................................................................................................................................

1. **Termin płatności**

Oferujemy termin płatności ………….. dni

1. **Termin wykonania zamówienia:**

data rozpoczęcia: **data podpisania umowy**

data zakończenia: **30.04.2020 r**.

1. **Oświadczenia Wykonawcy**

Oświadczamy, że:

1. przedmiotowe zamówienie wykonamy zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Wytycznymi zimowego utrzymania dróg.
2. akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

c) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń.

d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni.

e) zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

f) przedmiot zamówienia :

* zrealizujemy siłami własnymi. \*
* zamierzamy zrealizować z udziałem następujących Podwykonawców\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia, która ma być powierzona podwykonawcom** | **Inne informacje** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Lp.** | **Część zamówienia, która ma być powierzona podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców** **na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1** | **Inne informacje** |
|  |  |  | |
|  |  |  | |

***UWAGA – W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.***

1. **Załączniki do oferty**

………………………………………………

……………………………………………….

……………………………………………….

……………………………………………….

……………………………………………….

……………………………………………….

\* niepotrzebne skreślić

*..................................................................*

(*podpis osób wskazanych w dokumencie*

*uprawniającym do występowania w obrocie*

*prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*)

.........................................., dnia ...............................

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

Zarząd Dróg Powiatowych

w Nakle nad Notecią

ul. Młyńska 5

89-100 Nakło nad Notecią

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych** *(nazwa postępowania)*,

prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią, ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią *(oznaczenie zamawiającego),*

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby

powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………….…

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Zamawiający:**

Zarząd Dróg Powiatowych

w Nakle nad Notecią

ul. Młyńska 5

89-100 Nakło nad Notecią

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych** *(nazwa postępowania)*,

prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią, ul. Młyńska 5, 89-100 Nakło nad Notecią *(oznaczenie zamawiającego),*

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..…………………………………………………..………………………………………………………..

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość)*

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ pkt. VI

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),*

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ……………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. dnia ………….……. r.

*(miejscowość*

…………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE -**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rat. 24 ust. 1 pkt. 23**

*(nazwa Wykonawcy)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych**

w imieniu Wykonawcy:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

Oświadczam/(my)\*, że **należę (my) / nie należę (my)\*** do tej samej grupy kapitałowej\*\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. (tj. z dnia 26 stycznia 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zmianami) o ochronie konkurencji i konsumentów, w której skład wchodzą następujące podmioty:

1) ……………………………………………………………………………………………….

2) …………………………………………………………………………………………………

3) …………………………………………………………………………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2019 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

\*\* zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. (tj. z dnia 26 stycznia 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zmianami) o ochronie konkurencji i konsumentów, przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

*UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

Załącznik nr 7

**Wzór**

**UMOWA NR …./2019**

W dniu ......................... pomiędzy Powiatem Nakielskim ul. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. *Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią – Bartosz Lamprecht*

*przy kontrasygnacie Główny Księgowy Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią – Julita Karnowska-Ziomek*

a ................................................................................................................., zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. *...............................................................................................................*
2. *...............................................................................................................*

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **„Dostawa materiałów uszorstniających i środków chemicznych Część nr ……”** zgodnie z ofertą z dnia **17 października 2019** roku stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i zasadami wiedzy technicznej.
2. Szczegółowy zakres dostawy opisany został w SIWZ i kosztorysie ofertowym.
3. Miejscem świadczenia dostawy jest ………………………………………………….

§ 2

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień: **sukcesywnie** **do 30 kwietnia 2020 roku**

§ 3

1. Przedstawiciel Zamawiającego: …………………………….
2. Przedstawiciel Wykonawcy: …………………………….

§ 4

1. Zamawiający w zależności od warunków pogodowych oraz bieżącego zapotrzebowania decydować będzie po konsultacji z przedstawicielami Wykonawcy o ilości dostawy.
2. Zamawiający telefonicznie będzie zgłaszał zapotrzebowanie Wykonawcy.
3. Zamawiający nie ponosi kosztów załadunku materiałów uszorstniających i środków chemicznych, kosztów obsługi pojazdów, kosztów paliwa.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia kompleksowej dostawy materiałów uszorstniających i środków chemicznych w sezonie zimowym 2018/2019,

- zapewnienia właściwej organizacji i koordynacji dostaw poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu i transportu,

- ponoszenia pełnej odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo dostaw,

- przestrzegania przepisów bhp oraz przepisów wynikających z ustawy „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),

- w przypadku awarii pojazdu, zgłoszenia tego Zamawiającemu oraz zapewnienia odpowiedniego (równoważnego) pojazdu/sprzętu zastępczego.

§ 6

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie następujące dostawy …………………………………………………………………...
2. Pozostałe prace Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi.
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7

1. Obmiar poszczególnych dostaw odbywać się będzie na podstawie:
2. ilości przewiezionych ton materiałów uszorstniających i środków chemicznych zaakceptowanych stosownym wpisem do książki ewidencyjnej wykonanej pracy,
3. kontroli jakości wykonanej dostawy,
4. zestawień zbiorczych dostarczonych materiałów w danym miesiącu zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia personel niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku personelu czy niesprawnego środka transportowego będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 8

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu kosztorysu ofertowego stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu dostaw świadczonych w danym miesiącu.
2. Wynagrodzenie za dostawy, o których mowa w ust.1 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych dostaw i cen jednostkowych podanych w formularzu kosztorysu ofertowego stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

§ 10

1. Płatności faktur nastąpią w terminie ………….. dni licząc od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
2. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy …………………………………………………………………………………...
3. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 11

1. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia może dokonać kontroli wykonanych dostaw.
2. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego co do jakości dostawy w porównaniu do wymagań określonych w normach, Wykonawca na własny koszt powtórzy dostawę.

§ 12

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku nienależytego wykonania umowy:

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w realizacji każdego polecenia telefonicznego Przedstawiciela Zamawiającego, powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20.000,00 zł,

3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20.000,00 zł

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 13

* 1. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
  2. Powyższe wymagania określają w szczególności:
* sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
* uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
* rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę   
     lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z zimowym utrzymaniem w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kierowcy, operatorów sprzętów, robotnika - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

W szczególności czynności związanych z: zimowym utrzymaniem dróg.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
* żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
  i dokonywania ich oceny,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
* przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym   
     w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody   
     w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy   
     o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę   
  lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę   
  lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpn0ia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
  1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia   
     na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach  umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
  2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  3. Jeżeli pomimo powyższych wymogów przy wykonywaniu zadania będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, osoba taka będzie musiała zaprzestać wykonywania zadania, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt wykonywania zadania takiej osoby musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez pracowników Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
  4. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
  5. Powyższe wymagania określają w szczególności:
* sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
* uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
* rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
  1. Zamawiający wskazuje, iż w przedmiotowym zamówieniu czynnościami polegającymi na wykonywaniu umowy o pracę są czynności: **Kierowcy, operatora, robotnika**

**W zakresie sposobu udokumentowania zatrudnienia osób (kierowcy, operatora, robotnika), Zamawiający będzie żądał złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę.**

Zamawiający może żądać potwierdzenia oświadczenia poprzez okazanie zawartych umów   
o pracę w momencie zawierania umowy z Wykonawcą .

W przypadku zmiany na stanowisku osób, o których mowa wyżej, bądź zmiany warunków pracy, Wykonawca przedstawi dokumenty wskazane wyżej najpóźniej z chwilą objęcia przez nową osobę stanowiska kierowcy, operatora, robotnika, bądź w terminie trzech dni roboczych od przyjęcia przez pracownika zmiany warunków pracy.

W wypadku uchybienia powyższym wymogom, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną do wysokości 0,25 % netto wynagrodzenia Wykonawcy za każdy przypadek nieokazania umowy o pracę.

§ 14

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 15

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. SIWZ w tym: formularz oferty i kosztorys ofertowy.

§ 16

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Z a ma w i a j ą c y: W y k o n a w c a: